

## Verbale della riunione del Consiglio Interclasse in Scienze economico-aziendali del 01 marzo 2021

Il giorno 01 marzo 2021, alle ore 11.30 su convocazione (allegato A) del Coordinatore Prof.ssa Federica Miglietta si è riunito in via telematica, sulla piattaforma Teams, il Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali per discutere e deliberare sul seguente:

### ORDINE DEL GIORNO

#### Comunicazioni

1. Approvazione verbale del 11.01.2021
2. Riconoscimento seminari
3. Pratiche studenti
4. Cultori della materia
5. Sopravvenute urgenti.

I componenti del Consiglio sono presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) come risulta dal seguente prospetto:

	<b>DOCENTI AFFERENTI</b>	<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>
1.	Amicarelli Vera	x		
2.	Baldassarre Fabrizio Flavio	x		
3.	Bergantino Angela Stefania	x		
4.	Carrabba Achille Antonio		x	
5.	Chieco Pasquale	x		
6.	Dammacco Giuseppe	x		
7.	Dell'Atti Vittorio		x	
8.	Dicuonzo Grazia		x	
9.	Di Liddo Giuseppe		x	
10.	Fanelli Viviana	x		
11.	Filograno Gaetano Roberto			x
12.	Galavotti Stefano	x		
13.	Galeone Graziana		x	
14.	Garofoli Francesca Jole	x		
15.	Giannelli Gianvito		x	
16.	Girone Francesco			x
17.	Girone Gianluca	x		
18.	Girone Raffaella	x		
19.	Gravili Ginevra	x		
20.	Iannuzzi Antonia Patrizia	x		
21.	L'Abbate Samuela			x
22.	Lagioia Giovanni	x		
23.	Leone Gabriella	x		



24.	Logroscino Pierdomenico	x		
25.	Massari Antonella	x		
26.	Miglietta Federica	x		
27.	Morone Andrea		x	
28.	Nisio Antonio	x		
29.	Nuccio Mariarita		x	
30.	Parente Salvatore	x		
31.	Patroni Griffi Ugo			x
32.	Perfetti Luca Raffaello			x
33.	Romanazzi Patrizia	x		
34.	Viola Domenico			x
<b>RAPPRESENTANTI STUDENTI</b>				
<b>DOCENTI CON AFFIDAMENTO E A CONTRATTO</b>				
35.	Andriulo Daniela	x		
36.	Aprico Corrado	x		
37.	Attalienti Antonio		x	
38.	Aulenta Mario			x
39.	Boccuzzi Celeste	x		
40.	Brier Sabine	x		
41.	Calderazzi Rosa			x
42.	Capolupo Rosa		x	
43.	De Luca Antonio			x
44.	Della Gatta Marisa	x		
45.	Di Martino Giuseppe	x		
46.	Francone Barbara	x		
47.	Gallucci Teodoro	x		
48.	Intini Mario	x		
49.	Leandro Antonio		x	
50.	Leogrande Domenico			x
51.	Loiotine Gennaro			x
52.	Luisi Floriana			x
53.	Macario Giuseppe			x
54.	Melpignano Maria Carmen	x		
55.	Milone Virginia		x	
56.	Moro Giuseppe	x		
57.	Paiano Annarita	x		
58.	Perchinunno Paola	x		
59.	Petruzzelli Saverio		x	
60.	Petruzzellis Luca			x
61.	Pignatelli Nicola	x		
62.	Piper Luigi	x		

63.	Poti' Valerio	x		
64.	Quaranta Adelaide		x	
65.	Santamato Vito Roberto	x		
66.	Sciancalepore Claudio		x	
67.	Scolozzi Donato			x
68.	Striani Fabrizio			x
69.	Tatarano Marco			x
70.	Tedeschi Gabriele		x	
71.	Ventura Alessandro	x		
72.	Waterson Michael			x

La Coordinatrice, constatata la regolarità della convocazione e la presenza del *quorum* valido a deliberare, alle ore 11.30 dichiara costituito il Consiglio, ne assume la Presidenza e dà inizio ai lavori.

Il Coordinatore dà atto della presenza della dott.ssa M. Gabriella Falco, quale unità P.T.A. dell'UO Didattica del Dipartimento, e chiede al Consiglio la relativa autorizzazione per presenziare all'odierna riunione per lo svolgimento delle conseguenti attività di supporto amministrativo. Il Consiglio all'unanimità approva.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa Francesca Jole Garofoli.

Nel corso della riunione alcuni componenti possono essersi disconnessi e riconnessi o essere usciti dalla riunione, senza che venisse mai meno il numero legale.

### **Comunicazioni**

La Coordinatrice informa che è pervenuta la delibera del Senato Accademico con la quale si informa che, nelle more delle nuove elezioni studentesche, sarà richiesto alle associazioni di fornire dei nominativi di studenti candidati, ma non eletti, che partecipino ai lavori del Consiglio in veste di uditori.

#### **1. Approvazione verbale del 11.01.2021;**

La Coordinatrice sottopone al Consiglio l'approvazione del verbale indicato al punto 1 dell'ordine del giorno della presente convocazione.

Il Consiglio, all'unanimità approva il verbale del 11.01.2021 (allegato 1.1).

#### **2. 2. Riconoscimento seminari**

La Coordinatrice fa presente al Consiglio che il Regolamento del CdS in Economia aziendale della sede di Brindisi dell'a.a. 2018-2019 non prevede la voce "Laboratori e Seminari su Competenze Manageriali", che è invece presente sia nella Coorte precedente (a.a. 2017/2018), che successiva (a.a. 2019/2020). In coerenza con le Coorti citate e avendo offerto agli studenti un nutrito ventaglio di opportunità seminariali di notevole valore formativo, la Coordinatrice propone al consiglio di riconoscere le attività seminariali nell'ambito delle "Attività a scelta dello studente" fino ad un massimo di 2 cfu agli studenti immatricolati nell'a.a. 2018-2019 che abbiano seguito i seminari organizzati dai docenti del CdS e ne facciano richiesta. La

Coordinatrice, in aggiunta, propone che tale riconoscimento sia predisposto d'ufficio dalla Segreteria studenti della sede di Brindisi.

Al termine, la Coordinatrice mette in votazione l'approvazione della proposta descritta.

Il Consiglio all'unanimità approva le proposte dalla Coordinatrice e delibera che la Segreteria studenti della sede di Brindisi provveda d'ufficio al riconoscimento delle attività di Laboratori e Seminari su Competenze Manageriali per massimo 2 cfu nell'ambito delle "Attività a scelta dello studente" agli studenti immatricolati nell'a.a. 2018-2019 che ne facciano richiesta e che presentino attestazione di presenza ai Seminari organizzati dai docenti e dallo stesso CdS di Economia Aziendale.

Il Consiglio, inoltre, all'unanimità, approva seduta stante la presente delibera che è, pertanto, immediatamente esecutiva e dà mandato alla Coordinatrice di trasmetterla alla Segreteria Studenti della sede di Brindisi.

### 3. Pratiche studenti

Il Coordinatore comunica al Consiglio di aver ricevuto alcune pratiche studenti, dalle Direzioni: Offerta Formativa e Servizi agli Studenti - Sezione Segreteria Studenti sedi di Bari e di Brindisi e Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione Internazionalizzazione, e invita il Consiglio a prenderne visione e ad esprimere il relativo parere.

Il Consiglio all'unanimità dà mandato al Coordinatore di esaminare le pratiche studenti, definirle secondo prassi e rendere immediatamente esecutive le delibere riportate in allegato, dal n. 3.1 al n. 3.9

Il Consiglio all'unanimità e seduta stante approva le delibere dichiarandole immediatamente esecutive e dà mandato alla Coordinatrice di trasmetterla alla Segreteria Studenti.

### 4. Cultori della materia

La Coordinatrice informa che sono sopravvenute le richieste di nomina a cultori della materia da sottoporre alla discussione del Consiglio. Pertanto, la Coordinatrice procede ricordando al Consiglio che le pratiche vengono esaminate in base al Regolamento "Cultore della Materia", emanato con D.R. n. 1313 del 2014, e sottopone al Consiglio l'esame delle domande pervenute con contestuale verifica della sussistenza dei requisiti richiesti dal D.R. n. 1313 del 10.04.2014.

Terminata la verifica delle istanze (all. da 4.1 a 4.11) ed accertata la sussistenza dei requisiti, il Consiglio all'unanimità propone le seguenti nomine a cultori della materia per i corsi di studio in Economia Aziendale e Consulenza Professionale per le Aziende per il triennio **2021-2023** e dà mandato al Coordinatore di trasmettere in originale la pratica al Consiglio di Dipartimento per gli adempimenti di sua competenza.

Cultore della materia proposto	SSD	Insegnamento	Corso di laurea	Docente titolare del corso	Delibera
--------------------------------	-----	--------------	-----------------	----------------------------	----------

Francesca Donofrio	SECS-P/09	Finanza aziendale	Consulenza Professionale per le Aziende	Giuseppe Di Martino	approvato
Francesca Donofrio	SECS-P/09	Finanza aziendale	Economia e Management	Giuseppe Di Martino	approvato
Simona Ranaldo	SECS-P/09	Finanza aziendale	Consulenza Professionale per le Aziende	Giuseppe Di Martino	approvato
Simona Ranaldo	SECS-P/09	Finanza aziendale	Economia e Management	Giuseppe Di Martino	approvato
Antonio Fusco	SECS-P/10	Organizzazione e gestione delle risorse umane	Economia e Management	Ginevra Gravili	approvato
Tiziana Mocera	L-LIN/12	Lingua Inglese	Economia e Management	Salvatore Averna	approvato
Tiziana Mocera	L-LIN/12	Lingua Inglese	Consulenza Professionale per le Aziende	Salvatore Averna	approvato
Mario Tagarelli	SECS-P/07	Programmazione Pianificazione e controllo	Economia e Management	Antonio Nisio	approvato
Giammaria Zilio	SECS-P/07	Programmazione Pianificazione e controllo	Economia e Management	Antonio Nisio	approvato
Luca Tangari	SECS-P/06	Economia Industriale	Economia Aziendale	Angela S. Bergantino	approvato
Luca Tangari	SECS-P/06	Economia dei Mercati e della regolamentazione	Economia e Management	Angela S. Bergantino	approvato

La presente delibera è approvata seduta stante ed è pertanto immediatamente esecutiva.

Alle ore 11.56 il prof. Lagioia lascia la riunione e alla medesima ora entrano in riunione i proff.ri Logroscino e Boccuzzi.

##### **5. Sopravvenute urgenti**

La Coordinatrice presenta al Consiglio le sopravvenute richieste da parte del prof. Dell'Atti di autorizzare:

la dott.ssa Galeone, ricercatrice di Economia Aziendale, allo svolgimento di un ciclo di esercitazioni per il corso di Ragioneria Generale a.a. 2020-21 del CdS di EA;

la dott.ssa Ranaldo, dottoranda di ricerca in Economia e Management XXXIII ciclo presso questo Dipartimento, allo svolgimento di un ciclo di esercitazioni per il corso di Ragioneria Generale a.a. 2020-21 del CdS di EA.

Dopo una breve discussione, all'unanimità e per quanto di propria competenza, il Consiglio delibera di:

-esprimere parere positivo allo svolgimento di un ciclo di esercitazioni per il corso di Ragioneria Generale a.a. 2020-21 del CdS di EA da parte della dott.ssa Galeone, ricercatrice del Dipartimento;

-esprimere parere positivo allo svolgimento di un ciclo di esercitazioni per il corso di Ragioneria Generale a.a. 2020-21 del CdS di EA da parte della dott.ssa Ranaldo, in attesa di ricevere il nulla osta da parte del collegio dei docenti del Dottorato in Economia e Management, XXXIII ciclo, presso questo Dipartimento.

La Coordinatrice dichiara che non vi sono altri argomenti da sottoporre alla discussione del Consiglio.

Il Consiglio ne prende atto e non essendovi altro argomento su cui deliberare la Coordinatrice chiude i lavori alle ore 12.10.

**IL SEGRETARIO**

f.to Prof.ssa Francesca Jole Garofoli

**IL PRESIDENTE**

f.to Prof.ssa Federica Miglietta